**ZGŁOSZENIE ODBIORU ODPADÓW**

* **wielkogabarytowych**
* **zużytego sprzętu elektrycznego i elektronicznego**
* **zużytych opon**

|  |
| --- |
| **Miejsce składania:****Urząd Gminy i Miasta Wyszogród, ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród,** sekretariat@wyszogrod.pl lub odpady@wyszogrod.pl |
| 1. **PODMIOT ZGŁASZAJĄCY**
 |
| **Nazwisko** | **Pierwsze imię / drugie imię** |
| 1. **DANE IDENTYFIKACYJNE ZGŁASZAJĄCEGO**
 |
| **Miejscowość** | **Ulica** | **Numer domu** | **Numer lokalu** |
| **Kod pocztowy** | **Poczta** | **Numer telefonu** |
| 1. **ADRES NIERUCHOMOŚCI, NA KTÓREJ POWSTAJĄ ODPADY**
 |
| **Miejscowość** | **Ulica** | **Numer domu** | **Numer lokalu** |
| 1. **ZGŁOSZENIE ODBIORU ODPADÓW WIELKOGABARYTOWYCH**
 |
| **Zaznacz właściwy kwadrat** | **Kategoria** | **Rodzaj odpadu** **(np. szafa, fotele, telewizory, opony, leki etc.)** | **Ilość****[szt./m]** | **Sposób przekazania odpadu** **(np. luzem/we własnym worku i/lub pojemniku)** |
|  | **Zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny** (np. telewizory, lodówki, pralki, piloty, telefony itp.) |  |  |  |
|  | **Meble i inne odpady wielkogabarytowe** (np. wersalki, fotele, dywany, materace, kołdry, szafy itp.) |  |  |  |
|  | **Zużyte opony pochodzące z pojazdów użytkowanych w gospodarstwie domowym o dopuszczalnej masie do 3,5 tony nie pochodzące z działalności gospodarczej lub rolniczej, o rozmiarze nieprzekraczającym 56 cm (22cale )** (np. od samochodów osobowych, rowerów, skuterów itp.) |  |  |  |
| 1. **POTWIERDZENIE ZGŁOSZENIA**
 |
| **Data (dzień – miesiąc – rok)** | **Czytelny podpis** |
| 1. **ADNOTACJE ORGANU (wypełnia pracownik Urzędu Gminy)**
 |
| Numer deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi |  |
|  |
| **Data (dzień – miesiąc – rok)** | **Podpis przyjmującego zgłoszenie** |

**Uwaga !!!**

1. Zgłoszenie należy wypełnić i przysłać drogą elektroniczną, za pośrednictwem operatora pocztowego lub złożyć osobiście
w Urzędzie Gminy i Miasta Wyszogród w terminie od 14 do 7 dnia przed datą mobilnej zbiórki odpadów, określoną
w harmonogramie odbioru odpadów obowiązującym dla wskazanej nieruchomości.

**Zgłoszenia, które wpłyną po upływie określonego powyżej terminu nie zostaną zrealizowane.**

1. Odbiorowi nie podlegają odpady powstałe w ramach prowadzonej działalności gospodarczej (np. meble
z pensjonatów, drukarki, monitory komputerowe, świetlówki itp.) oraz rolniczej (np. opony od maszyn rolniczych, itp.), odpady pochodzące z demontażu pojazdów.
* Zgłoszenia odbioru odpadów mogą dokonać właściciele nieruchomości, którzy złożyli deklarację o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi.

**Informacja**

Zgodnie z art. 13 ust.1 i ust. 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27.04.2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1) – dalej RODO, informuję, iż:

1. Administratorem danych osobowych jest Urząd Gminy i Miasta Wyszogród z siedzibą przy ul. Rębowskiej 37, 09-450 Wyszogród, reprezentowany przez Burmistrza Gminy i Miasta Wyszogród. Kontakt z administratorem możliwy jest w godzinach pracy Urzędu Gminy i Miasta Wyszogród pod nr telefonu (24) 267 26 00 lub na adres e-mail: ugim@wyszogrod.pl.
2. Informujemy, że Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym można się kontaktować drogą mailową na adres: iod@wyszogrod.pl lub pisemnie na adres: Urząd Gminy i Miasta Wyszogród ul. Rębowska 37, 09-450 Wyszogród.
3. Pana/ Pani dane osobowe będą przetwarzane w celu (art. 6 ust. 1 lit. c RODO) realizacji obowiązku prawnego ciążącego na administratorze, wynikającego z ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 469).
4. Podanie danych osobowych jest obowiązkowe na mocy ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku
w gminach.
5. Dane osobowe po zakończeniu realizacji celu, dla którego zostały zebrane, będą przetwarzane w celach archiwalnych dla dobra publicznego i przechowywane przez okres niezbędny do realizacji przepisów prawa.
6. Udostępnianie danych osobowych odbywa się wyłącznie uprawnionym podmiotom na podstawie przepisów prawa, lub zawartych umów powierzenia przetwarzania danych.

Ma Pani/Pan prawo dostępu do treści swoich danych, ich poprawiania, usunięcia, lub ograniczenia przetwarzania.

Ma Pani/Pan prawo do wniesienia skargi do Administratora, inspektora ochrony danych osobowych lub organu nadzorczego, którym
jest Prezes Urzędu Ochrony Danych Osobowych z siedzibą w Warszawie, gdy przetwarzanie Pani/Pana danych osobowych narusza przepisy RODO.